



Binnen het Kinderdagverblijf De Elfjes is er met onmiddellijke ingang een vacature voor een voltijdse:

C O Ö R D I N A T O R (M/V/X)

Het Kinderdagverblijf maakt deel uit van Ter Kouter. Deze organisatie is sedert 1971 gevestigd in Deinze en biedt diverse diensten aan op vlak van: revalidatie, gehoorzorg en inclusieve kinderopvang.

Het centrale doel van het aanbod is het bevorderen van maatschappelijke participatie en welzijn van het kind of de volwassene.

De organisatie legt de nadruk op professionalisme met een continu streven naar een kwalitatief aanbod op maat van de specifieke vraag.

Binnen Ter Kouter is er aandacht voor de specificiteit van elke dienst maar tegelijk wordt een overkoepelend en afgestemd beleid gevoerd met als doel een optimale efficiëntie en het creëren van een meerwaarde.

Het Kinderdagverblijf De Elfjes heeft als centrale doelstelling de gemeenschappelijke opvang van zowel kinderen met een normale – als met een vertraagde ontwikkeling. Binnen dit inclusieproject worden aan alle kinderen maximale kansen geboden met respect voor ieders mogelijkheden en beperkingen. Het streven naar wiegintegratie biedt aan het kinderdagverblijf een bijzondere dimensie en vormt een verrijkende en verrassende ontmoetingsplaats met een uitgesproken maatschappelijke boodschap voor alle kinderen en hun ouders. De ontwikkelingsvertraagde en –gestoorde kinderen worden therapeutisch begeleid binnen het Centrum voor Ambulante Revalidatie Ter Kouter. Het kinderdagverblijf De Elfjes is eveneens erkend als CIK (Centrum voor Inclusieve Opvang), waarbij ondersteuning wordt gegeven aan onthaalouders en –diensten die kinderen met specifieke zorgbehoeften opvangen.

Voor meer informatie: www.elfjes.be en www.terkouter.be.

Functieomschrijving

- u bent verantwoordelijk voor de dagelijkse coördinatie en organisatie van het kinderdagverblijf
- u voert het personeelsbeleid in al zijn aspecten en geeft leiding aan een tiental personeelsleden
- u staat in voor het financieel-administratief beheer en het beheer van de infrastructuur
- u bewaakt de kwaliteit van de opvang zowel inhoudelijk als organisatorisch
- u verzorgt en doet de opvolging van de contacten met de ouders



- u stimuleert en onderhoudt de samenwerkingsverbanden in het netwerk (Centrum voor Ambulante Revalidatie Ter Kouter, thuisbegeleidingsdiensten, Opgroeien, ...)
- u participeert actief aan extern overleg en zorgt voor een goede positionering van het kinderdagverblijf
- u bent een ware en enthousiaste ambassadeur van het kinderdagverblijf en de inclusiegedachte
- u bent gedreven om de organisatie verder uit te bouwen en anticipeert op nieuwe ontwikkelingen en opportuniteiten
- u communiceert en rapporteert nauwgezet aan de subsidiërende overheid 'Opgroeien'.
- u participeert aan de beleidsorganen, relevante werkgroepen en teamvergaderingen binnen Ter Kouter (directieraad, therapeutenteam,...)
- u zorgt voor een goede samenwerking en communicatie met het bestuursorgaan

Competentieprofiel

- Beschikt over een diploma in een relevant vakgebied, zoals Pedagogie van het jonge kind, Kleuteronderwijs, Orthopedagogie, Sociaal Werk, Toegepaste Psychologie, Verpleegkunde, enz.
Zie link voor meer informatie:
<https://www.kindengezin.be/sites/default/files/2021-05/kwalificaties-schema-vanaf19plaatsen.pdf>
- Heeft leidinggevende capaciteiten, opgedaan via vorming of ervaring, en is bereid deze verder te ontwikkelen.
- Beschikt over relevante ervaring in het werken met jonge kinderen, bij voorkeur in een kinderdagverblijf.
- Heeft een gestructureerde werkstijl, met sterke vaardigheden in planning, organisatie, administratie en financieel beheer.
- Toont zelfstandigheid en beschikt over sterke probleemoplossende vaardigheden.
- Communiceert vlot, zowel mondeling als schriftelijk, met oog voor de specifieke context en doelgroep.
- Heeft een goed inlevingsvermogen en relationele vaardigheden om groepen te motiveren en enthousiasmeren.
- Kan goed balanceren tussen taak- en mensgerichtheid.
- Beschikt over sterke coachende vaardigheden en is in staat het team te ondersteunen en te begeleiden.
- Heeft een dynamische en ondernemende instelling.
- Is betrouwbaar, punctueel en heeft een loyale werkhouding.
- Blijft kalm onder druk en is stressbestendig.
- Is gemotiveerd om zich levenslang bij te scholen en verder te ontwikkelen.
- Heeft goede computervaardigheden.
- Is bereid tot flexibele werkuren en heeft geen negen-tot-vijf mentaliteit

Ons aanbod

- openstaande betrekking van onbepaalde duur
- barema sector kinderopvang : 24,5/38 B1b diensthoofd en
13,5/38 B1C begeleidend personeel klasse
- maaltijdcheques en toegang tot voordelenplatform Ekivita



Solliciteren voor deze functie

Indien U zich herkent in het bovenvermelde profiel en u onze vacature ziet als een boeiende uitdaging waar u écht wil voor gaan, kijken we er naar uit om met u kennis te maken!

Kandidaturen te bezorgen voor 03 februari 2025 aan:

Kinderdagverblijf De Elfjes VZW
t.a.v. Stefaan Singelée
voorzitter bestuursorgaan
Aaltersesteenweg 2
9800 Deinze
e-mail : stefaan.singelee@terkouter.be
tel. : 09/386.38.90

Een eerste sollicitatiegesprek is voorzien op donderdag 06 of vrijdag 07 februari. Een mogelijk tweede gesprek volgt op maandag 10 of dinsdag 11 februari.

Weerhouden kandidaten moeten bereid zijn om selectieproeven te ondergaan bij een extern bureau. Deze proef gaat door op donderdagvoormiddag 13 of zaterdagvoormiddag 15 februari.

Indien je solliciteert voor deze functie, ga je akkoord met onze privacyverklaring die je kan vinden op onze website <https://www.terkouter.be/vacatures>

